



VNITŘNÍ PRAVIDLA PROVOZU CENTRA BATOLE

Účelem dokumentu je popsat provoz Centra Batole. Poskytovatelem služby je Centrum Batole, z. s., spolek, se sídlem Karpentná 10, Třinec, 739 94 (dále jen „poskytovatel“). Centrum Batole je dětská skupina, která vychází ze Zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů (dále jen „Zákon“).

Základní údaje

Označení dětské skupiny	Centrum Batole
Adresa místa poskytování služby	Sadová 139, Třinec – Kanada, 739 61
Název poskytovatele/právní forma	Centrum Batole, z. s. / spolek
Sídlo	Karpentná 10, Třinec, 739 94
Oprávněná osoba	Mgr. Barbora Tolaszová
IČO	07460601
Bankovní účet	2101565413/2010
Vedoucí zařízení	Mgr. Eva Pilchová
Typ zařízení	Dětská skupina
Číslo telefonu zařízení	+420 739 670 919
E-mail	info@centrumbatole.cz
Webové stránky zařízení	http://www.centrumbatole.cz , http://www.centrumbatole.eu
Hlavní pečující osoba	Andrea Bystroňová
Další pečující osoby	Monika Labajová, Mgr. Barbora Tolaszová, Mgr. Eva Pilchová, Alena Pilchová, Darina Ostruszková
Kapacita zařízení	18 dětí (věkové rozmezí od 1 roku do zahájení povinné školní docházky)
Počet místností	2 x herna, kuchyňka s jídelnou, místnost na odpočinek/spaní, chodby, šatna, sociální zařízení
Provozní doba	Po – Pá (6.00 – 18.00 hodin) Po dohodě lze provozní dobu upravit dle potřeb rodičů, i individuálně.
O státních svátcích, připadajících na pracovní den je Centrum Batole uzavřeno. Otevírací doba může být upravena dle potřeb rodičů.	
Den započetí poskytování služby	1. 7. 2021



Článek I. Úvodní ustanovení

Tato Vnitřní pravidla provozu Centra Batole (dále jen „Pravidla provozu“) upravují provoz a podmínky využívání služby péče o dítě v CB v prostorách zařízení nacházející se v budově rodinného domu na adrese Sadová 139, Třinec – Kanada. Prostory splňují veškeré stavební, hygienické, provozní a bezpečnostní normy vycházející z vyhlášky č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých.

Centrum Batole je registrovanou dětskou skupinou od 1. 6. 2019. Od 1. 7. 2021 do 30. 6. 2022 je Centrum Batole podpořeno z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost pod registračním číslem projektu CZ.03.1.51/0.0/0.0/19_101/0017227.

Článek II. Provoz Centra Batole

1. Centrum Batole (dále jen „CB“) je určena dětem, jejichž **rodičům umístění dítěte do CB pomůže s jejich uplatněním na trhu práce**. Tzn., že minimálně jeden rodič jako zákonný zástupce, anebo opatrovník, nežije-li žádný z rodičů nebo není znám, (dále jen „rodič“) je zaměstnán/studuje/podniká/je veden na Úřadu práce a intenzivně práci shání. Tato podmínka musí být splněna po celou dobu docházky dítěte do CB.

Doložení dokladů výše uvedeného:

- Doklad u zaměstnaného rodiče: dokument o pracovněprávním vztahu (potvrzení zaměstnavatele o existenci pracovněprávního vztahu, pracovní smlouva, dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce).
- Doklad u rodiče vykonávajícího podnikatelskou činnost: potvrzení příslušené správy sociálního zabezpečení o úhradách odvodů na sociální pojištění.
- Doklad u nezaměstnaného rodiče: potvrzení z úřadu práce o zařazení v evidenci uchazečů o zaměstnání.
- Doklad u rodiče, který je žákem či studentem: potvrzení školy.

V případě jakékoli změny je rodič povinen tuto změnu ihned hlásit a aktualizovat doložení dokladu.

2. Centrum Batole je určeno pro **děti od 1 roku do zahájení povinné školní docházky** a je zaměřena na zajištění potřeb dítěte, na výchovu, rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte.
3. Služba je poskytována od 1. 6. 2019, v **pracovní dny v době od 6.00 do 18.00 hodin**. Po dohodě lze provozní dobu upravit dle potřeb rodičů, i individuálně.
4. Dítě může navštěvovat CB buď **celodenně** (min. 6 hodin), nebo **ve zkrácené denní době**, (tzv. půlden = min. 3 hodiny, pozn.: 1 hodina = 60 min.). V případě výjezdu na více dní v rámci programu CB se stále započítává 1 den jako max. 2 půldny (nikdy více).



5. Provozní doba CB může být omezena v případně nepředvídatelné a havarijní situace. O každém eventuálním dočasném omezení provozu je rodič v co možném nejkratším termínu podrobně informován.
6. Personál CB tvoří pracovníci s odbornou způsobilostí dle zákona o dětských skupinách.
7. K zajištění bezpečnosti dětí při pobytu uvnitř CB i mimo prostory CB je personál proškolen v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany (BOZP a PO) a první pomoci.
8. Odpovědnost za újmu způsobenou dítětem při jeho pobytu v CB se vztahuje zákonně pojištění odpovědnosti poskytovatele CB.
9. Ve všech prostorách CB i přilehlých prostorách platí pro zaměstnance CB i rodiče dětí přísný zákaz kouření a požívání alkoholických nápojů a návykových látek.

Článek III. Cena za pobyt dítěte v CB

Cena služby CB, kterou rodič hradí, je stanovena poskytovatelem zařízení. Cena služby nezahrnuje stravování. **Cena je částečnou náhradou nákladů služby CB.**

Cena za službu péče o 1 dítě v Centru Batole (PLATNÝ OD 1. 7. 2021)

Paušální měsíční platba celodenní docházka (min 6 hodin denně)	5800 Kč
Paušální měsíční platba půldenní docházka (min 3 hodin v dopoledním nebo odpoledním provozu)	4 800 Kč
Paušální měsíční platba (určena dětem od 3 let)	3000 Kč
Permanentka na 5 vstupů	1500 Kč
Jednorázový celodenní vstup	500 Kč/den
Individuální hodinová sazba	100 Kč/hodinu
Noční sazba	700 Kč/noc (19:00 – 7:00)
Víkendová sazba	700 Kč (8:00 – 18:00)



Další podrobnosti a podmínky ohledně platby ceny služby CB jsou uvedeny v čl. VI Smlouvy.

Článek IV. Přijetí dítěte do CB

1. Rodič dítěte, který chce využívat služby CB, podává vyplněnou „Žádost o umístění dítěte do Centra Batole“ (dále jen „Žádost“) na předepsaném formuláři, a to vedoucímu CB.
2. Přílohou Žádosti je potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti a potvrzení o pravidelném očkování dítěte (doklad, že jsou proti nákaze imunní nebo se nemohou očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci – dle § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů) – „Posudek lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte k docházce do Centra Batole“.
3. Děti jsou do CB přijímány zpravidla na dobu určitou uvedenou ve smlouvě. V případě volné kapacity může být dítě přijato do CB kdykoliv během roku.
4. V případě, že bude Žadostí více, než je kapacita zařízení, budou žádosti posuzovány individuálně poskytovatelem. Rodiče nemají nárok na odvolání či přednostní přijetí dítěte.
5. Další povinnou přílohou Žádosti je vyplněný „Evidenční list dítěte Centra Batole“ (dále jen „Evidenční list“). Rodič je povinen v Evidenčním listě uvést údaje o dítěti a telefonní kontakt na oba rodiče (popřípadě na rodičem pověřenou osobu), kteří budou po dobu pobytu dítěte v CB na uvedených telefonních číslech k zastížení.
6. Rodič je povinen podepsat Smlouvu.
7. Rodič je povinen se seznámit s Pravidly provozu a jejich vědomost potvrdit spolu s podpisem Žádosti a podpisem Smlouvy.

Článek V. Stravování v CB

1. Stravu (polední teplé jídlo včetně polévky) dětem zajišťuje externí dodavatel Burian Petr, Oldřichovice 191, Třinec, 739 61. Poskytovatel servíruje dovezené jídlo ve své vlastní kuchyni a jídelně na základě ujednání s rodičem. Dopolední a odpolední svačina je zajištěna poskytovatelem služby.
2. Úhrada za stravu je částečnou úhradou nákladů na stravování a je uvedena v tabulce níže. Další podrobnosti a podmínky ohledně platby stravného jsou uvedeny v čl. VII Smlouvy.
3. Celodenní stravování je přizpůsobeno věkové struktuře. Aktuální jídelní lístek obsahuje seznam alergenů a je pravidelně vyvěšen na nástěnce v šatně CB.
4. Děti se podle možností věku zapojují do úklidu nádobí. Dětem se podle věku vštěpují základní společenské a hygienické návyky během jídla. Děti mladšího věku jsou krmeny pečující osobou. Vše je řízeno individuálními potřebami dětí. Pokud dítě vzhledem k věku ještě nemůže přijímat stravu dovezenou, je povinností rodičů zajistit dostatečné množství náhradní stravy, která bude uchovávána podle hygienických norem.



5. Obědy jsou převáženy v termo-jídelních boxech v čase oběda. Jídla jsou připravena na talíře/misky. Přípravné místo je opatřeno dřezem (hygienické omytí a desinfekce talířů, příborů a sklenic), jednou mikrovlnnou troubou, varnou konvicí a myčkou na nádobí. Použité nádobí se dekontaminuje v myčce na nádobí.
6. Pitný režim – dětem je celý den k dispozici voda a čaj.

Dopolední svačinka	10 Kč
Oběd	40 Kč
Odpolední svačinka	10 Kč

Článek VI. Režim dne

1. Běžný režim dne:

6.00 – 8.30	Příchod dětí do CB, předávání dětí pečující osobě, volné hry, individuální činnost, společné vítání se s dětmi.
8.30 – 9.00	Dopolední svačinka. Osobní hygiena.
9.00 – 11.30	Činnosti dle Plánu výchovy a péče Centra Batole, pobyt venku dle počasí.
11.30 – 12.30	Příprava na oběd, oběd, osobní hygiena.
12.30 – 14.30	Odpočinek dětí. Pro děti, které nespí po obědě – individuální činnost zaměřená na rozvoj osobnosti a dovedností. Odpočinek zkracujeme dle individuálních potřeb dětí nebo dle denního programu.
14.30 – 15.00	Osobní hygiena, odpolední svačinka.
15.00 – 18.00	Odpolední zájmová činnost, volné činnosti a aktivity dětí zaměřené především na hry, zájmové činnosti a pohybové aktivity dětí, individuální činnost.

2. Uvedený režim dne je orientační a je přizpůsoben individuálním potřebám dětí, dle potřeb se stanovená časová pásma dále posunují nebo jinak upravují.
3. Děti v CB jsou zapojovány do aktivit, které jsou zaměřeny na rozvoj klíčových kompetencí prostřednictvím různých výchovných programů. Péče a výchovná činnost



probíhá podle Plánu výchovy a péče vypracovaného poskytovatelem a pečujícími osobami, kteří zohledňují jednotlivé věkové skupiny a odpovídající stupeň sociálního a mentálního vývoje dětí ve skupině.

4. Plán výchovy a péče není striktní neměnný program, může se pružně přizpůsobit aktuálním potřebám dětí.
5. Prostřednictvím odborníků nabízíme dětem nadstandartní výchovu a péči. Podrobnosti jsou uvedeny v Plánu výchovy a péče.

Článek VII. Pobyt dítěte v CB

1. K pobytu dětí v areálu budovy se využívají prostory určené pro CB. Pro pobyt venku se využívá oplocená zahrada, městský park, a další vhodné prostory vzhledem k aktivitám a zaměření CB. Pobyt dětí venku je závislý na počasí. Důvodem vynechání pobytu venku mohou být zejména silný vítr, déšť, mlha, znečištěné ovzduší či nepřiměřeně nízká nebo vysoká teplota.
2. **Dítě do CB potřebuje** – přezůvky, pyžamo, kartáček na zuby, zubní pastu, náhradní věci na převlečení včetně spodního prádla, pláštěnku, oblečení na ven s přihlédnutím k aktuálnímu ročnímu období a počasí (v létě je vhodné dítě namazat opalovacím krémem), balík papírových kapesníků, vlhčené ubrousky a láhev na pití. Děti, které používají pleny, jich musí mít v CB dostatečnou zásobu. Děti, které používají na pití láhev, musí mít svoji vlastní.
3. Do CB může být **přijato pouze zdravé dítě**, které nemá žádné příznaky nemoci či infekce (kašel, průjem, zánět očí apod.). Rodiče nesmějí do CB umisťovat děti, které byly jejich ošetřujícím lékařem vyloučeny z pobytu v kolektivu, či jsou nemocné infekční nemocí. Pečující osoba CB má právo požadovat od rodiče dítěte lékařské potvrzení o ukončení nemoci dítěte a souhlas lékaře s jeho návratem do kolektivu dětí (infekční onemocnění – lékař, běžné onemocnění – čestné prohlášení). Poskytovatel si v případě pochybností o zdravotním stavu dítěte **vyhrazuje právo dítě do CB nepřijmout**.
4. Při nenadálé zdravotní indispozici dítěte nebo v případě úrazu, bude dítěti zajištěna náležitá péče a pomoc. Pečující osobou CB bude ihned kontaktován rodič dítěte, který je povinen se do CB dostavit v co nejkratší možné době.
5. Pečující osoba CB zodpovídá za dítě od doby, kdy dítě převezme od rodiče až do doby, kdy jej opět rodiči předá.
6. Pokud si rodič nebo pověřená osoba nevyzvednou dítě do konce provozní doby, bude kontaktován telefonicky. Za každou započatou hodinu nad rámec sjednané doby pobytu bude účtována individuální hodinová sazba dle ceníku CB viz. čl. III Pravidel provozu.
7. Veškeré důležité informace, včetně informací o připravovaných akcích, omezení provozu atd., jsou vždy včas oznamovány rodičům, zejména prostřednictvím nástěnky pro rodiče umístěné v šatně.
8. Do CB je přísně zakázáno vnášení zvířat, věcí, předmětů či látek, které by mohly ohrozit život či zdraví dětí, a to zejména dráždivých chemických látek, sirek, zapalovačů, ostrých předmětů – jehel, špendlíků apod., ale také nevhodných hraček. Do prostor CB



může rodič přinést pouze hračky, které odpovídají všem relevantním normám, zejména technickým a bezpečnostním. Za přinesené hračky poskytovatel nezodpovídá. Dále děti u sebe nesmí mít bonbóny, žvýkačky, případně jiné laskominy a cenné předměty.

9. **Způsob nakládání s prádlem** – výměna prádla:

- výměna lůžkovin se provádí 1x za 2 týdny,
- výměna ručníků se provádí 1x za týden,
- výměna pyžam se provádí 1x za týden.

Děti si odnesou pyžamo na vyprání domů. Všechny druhy prádla jsou vyměňovány v případě potřeby ihned, za tímto účelem zajistí rodič pro dítě dostatečné množství náhradního prádla a ošacení. Praní prádla vč. drobných oprav zajišťuje CB.

10. **Způsob zajištění vhodného mikroklimatu** – teplota vzduchu:

- průměrná výsledná teplota v místnosti: optimálně +22 °C,
- maximální výsledná teplota v místnosti: +28 °C.

Kontrola teploty vzduchu: orientační kontrolu teploty vzduchu zajišťuje nástěnný teploměr.

11. **Otužování** – pravidelné větrání, regulace teploty při vytápění, kontrola vhodného oblečení dětí uvnitř i venku.

12. **Režim úklidu** – úklid v prostorách se provádí:

- **1x denně** osobou v pracovněprávním vztahu s poskytovatelem CB:
 - setřením všech podlah a povrchů na vlhko, koberce se čistí vysavačem;
 - vynesením všech odpadků (včetně použitých plen z koše v koupelnách);
 - umytím a dezinfekcí WC a umyvadel;
- **1x týdně:**
 - omytím a dezinfekcí omyvatelných ploch a stěn hygienických zařízení;
- **2x ročně:**
 - umytím oken, včetně rámu a svítidel, celkovým úklidem všech prostor.

Článek VIII.

Základní povinnosti rodičů dětí

1. Pravidlo dodržování provozní doby
 - a) rodiče dodržují provozní dobu CB,
 - b) rodič dítěte má povinnost vodit své dítě do CB v dohodnutém čase a vyzvedávat je buď sám, nebo prostřednictvím jiné osoby jím předem pověřené a určené v Evidenčním listu; mimořádné změny rodič předem nahlásí.
2. Pravidlo dodržování termínu plateb
 - a) rodič má povinnost hradit stanovenou cenu na služby CB a stravu v daném termínu; pokud rodič nezaplatí úhradu za poskytované služby v termínu i přes písemné upozornění, poskytovatel může ukončit Smlouvu.
3. Pravidlo pro odhlašování a přihlašování služby
 - a) rodič je povinen omluvit nepřítomnost dítěte v CB nejméně 1 den předem – pokud ví, že následující den nebude dítě přítomno, musí toto sdělit pečujícími osobám CB,



- b) pokud dítě náhle onemocní, je rodič opět povinen omluvit nepřítomnost dítěte co nejdříve,
 - c) stravu je nutno odhlásit den předem do 18 hodiny telefonicky na telefonním čísle zařízení, první neodhlášený stravovací den si může uživatel stravu vyzvednout, ale je povinen ji uhradit dle platného ceníku,
 - d) při přihlášení dítěte opět po nemoci nebo jiném přerušení služby opětovně platí předchozí pravidla,
 - e) absence dítěte v CB po dobu delší než 1 týden bez jeho omluvy rodičem je považována za porušení pravidel provozu.
4. Povinností rodiče je přivést dítě do CB pouze v takovém zdravotním stavu, který není zdrojem nakažení ostatních dětí ve skupině (např. infekčním, respiračním nebo střevním onemocněním).
 5. Rodič je povinen neprodleně nahlásit změny zásadních údajů uvedených v Evidenčním listu.

Článek IX. PRÁVA DĚTÍ v CB a rodičů

1. Právo na důstojné chování a jednání
 - a) Dítě má právo na to, aby byla zachována jeho lidská důstojnost, osobní čest, dobrá pověst a chráněno jeho jméno, nepoužíváme proto žádné neuctivé ani degradující projevy v přístupu k dítěti.
 - b) Při provozu v CB jsou respektována práva dítěte v souladu s Úmluvou o právech dítěte, je zakázáno používat vůči dítěti nepřiměřený výchovný prostředek nebo omezení anebo takové výchovné prostředky, které se dotýkají důstojnosti dítěte, nebo které jakkoli ohrožují jeho zdraví, tělesný, citový, rozumový a mravní vývoj.
2. Právo na ochranu před diskriminací
 - a) Dítě má právo na ochranu před jakoukoli formou zneužívání; všechny děti mají stejná práva; každé dítě je respektováno jako jedinečná osobnost; neděláme rozdíly mezi dětmi v rase, barvě pleti, přesvědčení, víře apod.
3. Právo na individuální přístup
 - a) Dítě má právo být respektováno jako jedinečná osobnost s vlastními potřebami. Zajišťujeme poskytování péče o dítě v CB v souladu s předem sjednanými individuálními požadavky, pokud jsou v souladu s pravidly služby.
4. Právo na ochranu osobních údajů a dat
 - a) CB a celý personál CB jsou povinni zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech týkajících se dětí a jejich rodičů; veškerá dokumentace vedená personálem je zabezpečena proti neoprávněnému nahlížení a zneužití třetí osobou.
 - b) Veškeré poskytnuté údaje rodičem budou chráněny v souladu s ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a budou použity výhradně pro potřeby CB.



5. Další práva rodičů

- a) Rodič má právo si stěžovat na kvalitu poskytované služby v CB. Veškeré podněty, připomínky a stížnosti jsou v rámci poskytované služby v CB vnímány jako zdroj informací k dalšímu rozvoji a zkvalitňování služby.
- b) Rodič má právo konzultovat výchovné i jiné aspekty/problémy svého dítěte s pečujícími osobami.
- c) Rodič má právo vyjadřovat se k podstatným rozhodnutím týkajícím se záležitostí výchovy dítěte.
- d) Rodič má právo přispívat svými nápady, připomínkami a náměty k obohacení výchovného programu CB.
- e) Rodič má právo na informace.

Článek X.

Základní povinnosti a práva poskytovatele CB

1. Poskytovatel se zavazuje dodržovat mlčenlivost a dbát na ochranu osobních a citlivých údajů dětí i jejich rodičů využívajících službu v CB.
2. Před zahájením poskytování služby uzavírá s rodičem písemnou Smlouvu.
3. Poskytovatel vede předepsanou evidenci dětí – elektronický docházkový systém.
4. Poskytovatel zpracovává a zajišťuje dodržování Plánu výchovy a péče, rozvoje schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte se zaměřením na formování osobnosti dítěte a fyzický a psychický vývoj dítěte a zpřístupňuje je v prostorách, v nichž je služba péče o dítě v CB poskytována.
5. Poskytovatel se zavazuje zabývat se všemi stížnostmi, které se týkají poskytované služby v CB.
6. Pečující osoby a další personál CB nepoužívá vůči dítěti nepřiměřený výchovný prostředek nebo omezení, anebo takové výchovné prostředky, které se dotýkají důstojnosti dítěte nebo které jakkoli ohrožují jeho zdraví, tělesný, citový, rozumový a mravní vývoj.
7. K zajištění bezpečnosti dětí při pobytu uvnitř i mimo prostory CB je personál proškolen v oblasti BOZP a PO a první pomoci.
8. Poskytovatel CB je pojištěn pro případ odpovědnost za újmu způsobenou dítětem při poskytování služeb CB.
9. Poskytovatel požaduje po rodičích za poskytnuté služby sjednanou úhradu a dodržování Pravidel provozu.

Článek XI.

Ukončení umístění dítěte v CB

1. K zániku Smlouvy dochází v případě ukončení pracovního poměru/přerušení či ukončení podnikatelské činnosti/přerušení či ukončení studia/ukončení evidence na Úřadu práce a nehledání si tak intenzivně práce rodiče dítěte. Smlouva končí ke dni ukončení/přerušení uvedených činností.



2. Poskytovatel CB může Smlouvu vypovědět v případě, že rodič neuhradí řádně poskytované služby, nebo opakovaně neplní další své povinnosti podle Smlouvy a Pravidel provozu. Poskytovatel doručí rodiči písemné upozornění, v němž mu sdělí lhůtu pro nápravu povinností, s nimiž je v prodlení; nedojde-li k nápravě, považuje se uvedená lhůta za výpovědní dobu.
3. Výpověď platná okamžikem předání či doručení písemné výpovědi rodiči je možná v případě:
 - a) dítě není schopno se v prostředí CB přizpůsobit (je agresivní vůči ostatním dětem),
 - b) specifické potřeby dítěte přesahují možnosti poskytovatele (např. dítě je chronicky nemocné a je zdrojem nákazy pro ostatní děti; rodiče dítěte vyžadují služby přesahující rámec možností CB),
 - c) závažného porušení Pravidel provozu ze strany rodiče (rodič opakovaně bez omluvy nevyzvedne dítě do konce provozní doby; agresivní, vulgární chování rodiče vůči personálu či jiným dětem; opakované jednání rodiče pod vlivem alkoholu a jiných návykových látek).
4. Smlouva zaniká rovněž písemnou dohodou poskytovatele CB a rodičů.
5. Ukončení umístění dítěte v CB ze strany rodiče je popsáno ve Smlouvě.

Článek XII. Závěrečná ustanovení

1. Těmito Pravidly provozu služby CB nejsou dotčena práva a povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
2. Poskytovatel je oprávněn Pravidla provozu jednostranně doplňovat nebo upravovat. Je však povinen každou změnu oznámit neprodleně rodičům.
3. Aktuální znění těchto pravidel provozu je zveřejněno v prostorách CB a dále dostupné na webových stránkách CB.
4. Pravidla provozu jsou platná a účinná od 1. 7. 2021.

V Třinci dne 1. července 2021.

Zpracovala: Mgr. Eva Pilchová, vedoucí Centra Batole